



Pelatihan Pembuatan Laporan Keuangan Bagi Aparat Pemerintahan Desa Tanakaraeng

Raden Wirawan^{1*}, Agussalim Patola Dm², Andi Arifuddin Iskandar³, Muchlis Rauf⁴

¹Bisnis Digital, Institut Teknologi dan Bisnis Bina Adinata, Indonesia, 92551

²Teknik Sipil, Universitas Patempo, Makassar, Indonesia, 90233

³Pascasarjana, Universitas Patempo, Makassar, Indonesia, 90233

⁴Manajemen, Universitas Patempo, Makassar, Indonesia, 90233

E-mail:* radenitebba22@gmail.com

Doi : <https://doi.org/10.37339/jurpikat.v5i3.1939>

Info Artikel:

Diterima :
2024-08-17

Diperbaiki :
2024-08-18

Disetujui :
2024-08-19

Kata Kunci: Laporan keuangan,
Microsoft excel, Pelatihan
Komputer

Abstrak: Saat ini keterampilan penggunaan perangkat lunak komputer menjadi sangat penting, terutama bagi para aparat desa yang terlibat dalam pengelolaan dan pelaporan keuangan. Tujuan dari pengabdian ini untuk meningkatkan keterampilan aparat desa Tanah Karaeng dalam membuat laporan keuangan dengan Microsoft excel. Kegiatan ini merupakan kolaborasi dosen ITEB Bina Adianata dengan Dosen Universitas Patempo. Pelatihan ini dilaksanakan pada bulan februari 2024 di aula kantor desa Tanah karaeng dengan pendekatan teoritis dan praktis. Pengabdian kepada masyarakat ini membekali aparat desa dengan keterampilan yang dibutuhkan untuk menjalankan tugas mereka dengan lebih efektif. Serta memberikan dampak positif yang signifikan terhadap pengelolaan keuangan desa dan meningkatkan kualitas laporan keuangan yang dihasilkan.

Abstract: Nowadays, the skill of using computer software is very important, especially for village officials involved in financial management and reporting. The purpose of this service is to improve the skills of Tanah Karaeng village officials in making financial reports with Microsoft excel. This activity is a collaboration between ITEB Bina Adianata lecturers and Patempo University lecturers. This training will be held in February 2024 in the Tanah Karaeng village office hall with a

Keywords: *Financial Statements, Microsoft Excel, Computer Training*

theoretical and practical approach. This community service equips village officials with the skills needed to carry out their duties more effectively. As well as having a significant positive impact on village financial management and improving the quality of the financial reports produced.

Pendahuluan

Penguasaan ilmu bidang informasi dan teknologi (IT) merupakan sebuah kebutuhan dalam menghadapi era globalisasi ini. Kemajuan teknologi sesuatu yang tidak bisa kita hindari dalam kehidupan ini (Mega, 2023), karena kemajuan teknologi akan berjalan sesuai dengan kemajuan ilmu pengetahuan (Wirawan, DM, & Nur, 2023) . Tidak kurangnya dalam bidang pemerintahan. Teknologi informasi berbasis computer mampu meningkatkan efisiensi dan efektifitas kinerja(Waluyo, Nasrullah, & Ediwidjojo.S, 2020). Dalam era digital saat ini, keterampilan penggunaan perangkat lunak komputer menjadi sangat penting, terutama bagi para aparat desa yang terlibat dalam pengelolaan dan pelaporan keuangan. Microsoft Excel, sebagai salah satu perangkat lunak spreadsheet yang paling umum digunakan, memiliki peranan krusial dalam mempermudah pengolahan data dan pembuatan laporan keuangan yang akurat dan efisien (Satria & Fatmawati, 2021). Microsoft Excel (MS-Excel) adalah suatu program aplikasi lembar kerja elektronik yang canggih dan mudah dioperasikan (Sari, Fitriyani, & Prabandari, 2020). Microsoft Excel sangat membantu dalam hal menghitung, memproyeksikan, menganalisa, dan dapat juga membantu mempresentasikan data dalam bentuk chart maupun berbagai macam tabel (Ogearti, 2020). Microsoft excel juga mudah diintegrasikan dengan program Microsoft office lainnya, bahkan program yang memiliki fungsi berbeda. Microsoft Excel juga memiliki kemampuan untuk berhubungan dengan internet. (Febriandirza & Saraswati, 2022) Melihat fungsi Microsoft Excel yang dapat membantu dalam hal menghitung sampai pada kemampuannya dalam mempresentasikan data dalam bentuk informasi, maka hal ini dapat membantu juga dalam sistem akuntansi (Heryani, Fitri, Guspendri, Rahmi, & Fitria, 2023) . Bahkan melalui Microsoft Excel, laporan keuangan dapat disusun secara sederhana dengan siklus yang lebih pendek yaitu dari penyusunan jurnal menjadi laporan keuangan sederhana.

Namun, meskipun Microsoft Excel menawarkan berbagai fitur yang sangat bermanfaat, tidak semua aparat desa memiliki keterampilan yang memadai untuk memanfaatkan aplikasi ini secara optimal (Ningsih, Dewi, Sumiyati, Sobriani, &

Amelia, 2020). Banyak dari mereka yang masih mengalami kesulitan dalam membuat laporan keuangan, mengelola data, dan memproses informasi dengan cara yang efektif salah satu contohnya di Desa Tanah karaeng Kecamatan Manuju Kabupaten Gowa.

Desa Tanah karaeng mempunyai luas wilayah seluas $\pm 8,25$ km² dengan kepadatan penduduk 218 km². Desa Tanah karaeng mempunyai jumlah penduduk 1.866 dan 521 KK Jiwa, Desa Tanah karaeng merupakan desa pertanian, Mata pencaharian yang utama penduduk adalah pertanian sebagian kecil berprofesi sebagai Pedagang, PNS dan Buruh. Kendala yang terjadi pada pengelolaan keuangan desa adalah latar belakang pendidikan staf desa adalah SMA dan masih dalam tahap belajar dalam menyusun laporan keuangan. Menurut bapak H. Sampara, S.IP dalam pengelolaan keuangan khususnya kegiatan yang di danai dana desa di Desa Tanahkaraeng masih mengandalkan kerja satu orang yaitu kaur keuangan desa sehingga peran Tim Pelaksana Kegiatan yang seharusnya menyusun laporan keuangan kegiatan tidak berperan aktif, hal ini mengakibatkan seringnya terjadi keterlambatan laporan keuangan ke Kabupaten dan berpengaruh pada proses penyaluran dana desa. Keterbatasan ini dapat mengakibatkan ketidakakuratan dalam laporan keuangan, keterlambatan dalam proses administrasi, dan potensi masalah dalam transparansi dan akuntabilitas pengelolaan anggaran desa.

Untuk mengatasi masalah tersebut, diperlukan pelatihan komputer dengan fokus pada Microsoft Excel menjadi sangat relevan. Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan keterampilan aparat desa dalam menggunakan Microsoft Excel, dengan penekanan pada pembuatan laporan keuangan. Pelatihan ini tidak hanya akan meningkatkan keterampilan teknis aparat desa, tetapi juga berkontribusi pada transparansi dan akuntabilitas pengelolaan anggaran desa. Dengan keterampilan yang lebih baik dalam menggunakan Microsoft Excel, aparat desa dapat lebih mudah dalam menyusun laporan yang jelas dan mudah dipahami, serta membuat keputusan yang lebih berbasis data.

Pengabdian masyarakat dalam bentuk pelatihan ini merupakan hasil kerjasama dosen Institut Teknologi dan Bisnis Bina Adinata dengan dosen Universitas Patompo Makassar yang diperuntukkan kepada aparat desa Tanah Karaeng kecamatan Manuju Kabupaten Gowa Provinsi Sulawesi Selatan. Adapun target luaran dari pengabdian kepada masyarakat ini yaitu membekali aparat desa dengan keterampilan yang dibutuhkan untuk menjalankan tugas mereka dengan

lebih efektif. Diharapkan bahwa hasil dari pelatihan ini akan memberikan dampak positif yang signifikan terhadap pengelolaan keuangan desa dan meningkatkan kualitas laporan keuangan yang dihasilkan.

Metode

1. Lokasi dan Waktu

Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat ini dilaksanakan di Desa Tanah Karaeng yang bertempat di Aula kantor desa Tanah Karaeng dan Café Salabea Desa Tanah Karaeng Kecamatan Manuju Kabupaten Gowa Provinsi Sulawesi Selatan pada hari Selasa 20 Februari 2024 pukul 09.00 Wita – Selesai.

2. Peserta Pelatihan

Peserta dalam kegiatan pelatihan pembuatan laporan keuangan kegiatan pengabdian kepada masyarakat adalah aparat pemerintah desa Tanah karaeng yaitu kasi dan kaur desa, kepala dusun, dan tim pelaksanaan kegiatan.

3. Metode Pelaksanaan Pengabdian

Pelaksanaan kegiatan pengabdian ini dilakukan dengan dua metode yaitu pendekatan teoritis dan pendekatan praktis.

a. Pendekatan teoritis

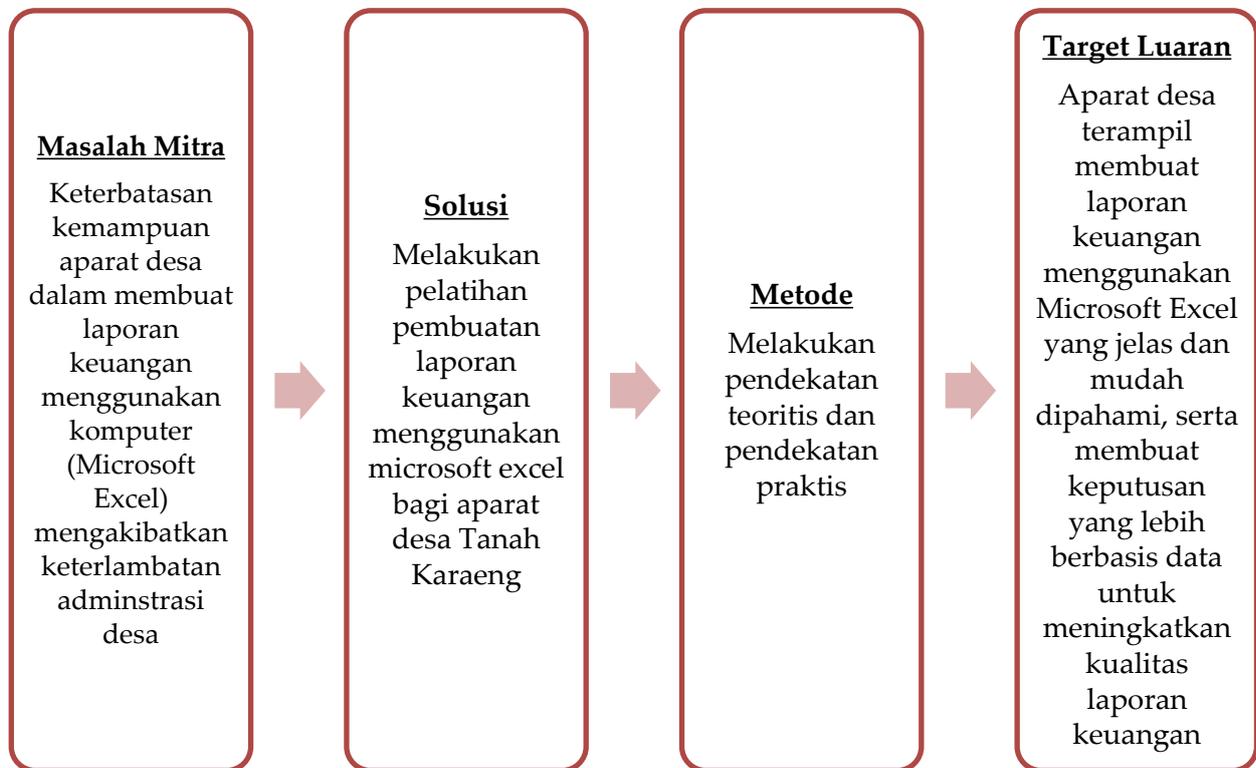
Yaitu Pengenalan Konsep mulai dengan memberikan pemahaman dasar tentang prinsip-prinsip laporan keuangan (ARif, Anwar, & Wijayanti, 2023) dan fungsi-fungsi dasar Microsoft Excel melalui slide presentase.

b. Pendekatan praktis

Yaitu Demonstrasi langsung dengan menunjukkan langkah langkah pembuatan laporan keuangan dengan Microsoft Excel secara langsung di depan peserta selanjutnya Latihan Individu dengan memberi tugas praktek kepada peserta untuk membuat laporan keuangan berdasarkan data contoh yang didampingi oleh tim pelaksana pelatihan pengabdian kepada masyarakat.

Tahapan pengabdian yang dilakukan oleh TIM pelaksana kegiatan ini meliputi : (1) Survey , identifikasi masalah dan persiapan materi PKM , (2) MOU dengan Kepala Desa Tanah Karaeng, (3) Presentase Materi pembuatan laporan keuangan pada aparat desa Tanah Karaeng, (4) Latihan dan Pendampingan pembuatan laporan keuangan dengan menggunakan Microsoft Excel bagi aparat desa Tanah Karaeng, (5) Pelaporan

Adapun proses bisnis dari pengabdian kepada masyarakat ini dapat dilihat pada gambar 1 . *Bussiness Plan* Pengabdian Kepada Masyarakat



Gambar 1. Bussiness Plan Pengabdian Kepada Masyarakat

Hasil dan Pembahasan

Pelaksanaann kegiatan pengabdian masyarakat di desa Tanah Karaeng Kecamatan Manuju Kabupaten Gowa ini diawali dengan penandatanganan *memorandum of understanding (MoU)* antara tim pelaksanaan pengabdian masyarakat dalam hal ini Institut Teknologi dan Bisnis Bina Adinata dan Universitas Patompo dengan mitra pengabdian yaitu Kepala Desa Tanah Karaeng Kecamatan Manuju Kabupaten Gowa sebagai bentuk perjanjian kerjasama dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.



Gambar 2. Penandatanganan MOU Oleh TIM Pelaksana PKM dengan Kepala Desa Tanah Karaeng Kecamatan Manuju

Kegiatan pelatihan pembuatan laporan keuangan bagi aparat desa Tanah karaeng ini dilakukan didua tempat yaitu pertama pagi di aula kantor desa Tanah karaeng sebagai bentuk pendekatan teoritis dan kedua siang di café salabea desa Tanah karaeng kecamatan Manuju Kabupaten gowa dalam bentuk pendekatan praktik.

Pertama kegiatan pelatihan ini dimulai pada pukul 08.30 yang dihadiri oleh aparat pemerintahan desa Tanah karaeng dalam hal ini Kepala desa tanah Karaeng , Sekretaris, Bendahara, Kasi dan Kaur desa Tanah Karaeng, Kepala Dusun, dan Tim Pelaksanan Kegiatan serta Tim Pengabdian Kepada Masyarakat dari Kampus Institut Teknologi dan Bisnis Bina Adinata dan Tim Pengabdian Kepada Masyarakat dari Kampus Universitas Patompo.



Gambar 3. Menyanyikan lagu Indonesia Raya Oleh Semua Peserta



Gambar 4. Sambutan Kepala Desa Tanah Karaeng

Kegiatan Pelatihan ini dibuka oleh protocol dilanjutkan dengan menyanyikan lagu Indonesia Raya oleh semua peserta. Selanjutnya Sambutan kepala Desa Tanah Karaeng dalam hal ini Bapak H. Sampara, S.IP untuk membuka secara resmi pelatihan pembuatan laporan keuangan bagi aparat Desa Tanah Karaeng. Setelah itu kegiatan pelatihan yang dimulai dengan pemaparan materi tentang laporan keuangan dan fungsi dasar Microsoft excel.



Gambar 5. Persentase Materi

Dalam kegiatan persentase ini menjelaskan tentang apa itu laporan keuangan, komponen dalam laporan keuangan dan pengenalan Microsoft excel dalam

membuat laporan keuangan salah satunya contoh template laporan keuangan, rumus formula dan fungsi excel yang biasa digunakan dalam membuat laporan keuangan untuk mempermudah dalam proses perhitungan.



Gambar 6. Peserta dalam kegiatan persentase materi di Aula Kantor Desa Tanah Karaeng

Setelah pemaparan materi selesai dan proses tanya jawab oleh peserta selesai kegiatan sesi pertama untuk teori selanjutnya sesi kedua yaitu latihan praktik pembuatan laporan keuangan yang dilakukan setelah istirahat dan sholat di café Salabea desa Tanah Karaeng, kegiatan ini dikhususkan bagi kasi dan kaur desa tanah karaeng serta tim pelaksanaan kegiatan desa untuk meningkatkan keterampilan dalam menyusun laporan keuangan.



Gambar 7. Pendampingan pelatihan penyusunan laporan keuangan

Kegiatan latihan ini dilakukan dengan memberikan pelatihan secara individu kepada setiap peserta pelatihan yang didampingi oleh tim pelaksana kegiatan pengabdian masyarakat. Latihan ini berupa membuat laporan keuangan desa menggunakan Microsoft excel. Setelah selesai pendampingan, semua peserta diberi tugas untuk menyelesaikan sebuah laporan keuangan. Hal ini bertujuan untuk mengetahui sejauh mana tingkat keberhasilan pelatihan ini. Dengan pemahaman yang baik tentang prinsip laporan keuangan dan keahlian Excel, peserta membuat laporan yang akurat dan informatif setelah itu penutup dan kegiatan selesai.

Kegiatan pelatihan ini sangat didukung oleh kepala desa Tanah Kareng dan aparat desa Tanah Karang dilihat dari antusiasme mereka menghadiri semua kegiatan dari sesi satu dan sesi dua. Factor penghambat kegiatan ini hanya dari factor waktu yang masih terbatas.

Kesimpulan

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yaitu pelatihan pembuatan laporan kegiatan bagi aparat desa Tanah Karaeng berjalan dengan lancar pada hari Selasa tanggal 22 Februari 2024 di aula kantor desa Tanah Karaeng Kecamatan Manuju Kabupaten Gowa. Kegiatan ini memberi dampak positif yang signifikan terhadap pengelolaan keuangan desa dan meningkatkan keterampilan aparat desa dalam menggunakan Microsoft excel sehingga lebih mudah dalam menyusun laporan keuangan yang jelas dan mudah dipahami.

Ucapan Terima Kasih

Tim pengabdian menyampaikan terima kasih kepada kepala LPPM Institut Teknologi dan Bisnis Bina Adinata dan LPPM Universitas Patempo telah memfasilitasi dan memberikan izin pelaksanaan kegiatan pengabdian ini dan Mitra Pengabdian yaitu kepala Desa Tanah Karaeng, Kecamatan Manuju, Kabupaten Gowa, Sulawesi Selatan yang telah menerima kami dengan baik.

Referensi

- ARif, M. F., Anwar, & Wijayanti, N. A. (2023). *Akuntansi Keuangan Menengah 1*. Jakarta: Salemba Empat.
- Febriandirza, A., & Saraswati, A. M. (2022). Pelatihan Microsoft Excel Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Bagi Siswa SMA Muhammadiyah 4 Depok. *ABDI REKSA*, 9-15.
- Heryani, N., Fitri, A., Guspendri, N., Rahmi, M., & Fitria, N. (2023). Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan UMKM Laura Pulau Harapan berdasarkan SAK EMKM dengan Bantuan Microsoft Excel. *Kacanegara Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat*, 321-330.
- Mega, E. D. (2023). Pengembangan sistem informasi Pengelolaan keuangan Sekolah Pada SMKN 1 Marga Sekampung. *Jurnal Ilmiah Mahasiswa Sistem Informasi dan Komputer Akuntansi*, 71-77.
- Ningsih, S., Dewi, M. W., Sumiyati, S., Sobriani, E. S., & Amelia, W. (2020). Peningkatan Sumber Daya Manusia Melalui Pelatihan Komputer Microsoft Excel bagi Aparat Desa Wirogunan. *Jurnal BUDIMAS*, 166-172.
- Ogearti, R. (2020). Identifikasi Kendala Pemanfaatan Microsoft Excel dalam Penyusunan Laporan Keuangan. *Jurnal Akuntansi Profesi*, 339-350.
- Sari, R., Fitriyani, A., & Prabandari, R. D. (2020). Optimalisasi penggunaan Ms. Word dan Ms. Excl pada siswa SMP PGRI Astra Insani Bekasi. *Jurnal ABDIMAS*, 95-104.
- Satria, M., & Fatmawati, A. (2021). Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan menggunakan Aplikasi Spreadsheet. *Jurnal Ilmiah Akuntansi dan Keuangan*, 320-338.

Waluyo, A., Nasrullah, H., & Ediwidjojo.S, P. (2020). Pelatihan Penggunaan Aplikasi Microsoft Office 2010 untuk Peningkatan Kemampuan SDM PEMDES Desa Kebakalan, Karanggayam, Kebumen. JURPIKAT, 21-28.

Wirawan, R., DM, A. P., & Nur, M. A. (2023). Pelatihan Komputer Bagi Aparat Desa Tasse dalam Meningkatkan Kinerja dan Kemampuan Penyusunan Administrasi Desa. JURPIKAT, 314-323.